



Baden-Württemberg

POLIZEIPRÄSIDIUM EINSATZ

Das Polizeipräsidium Einsatz mit Hauptsitz in Göppingen vereint die Spezialkräfte und Spezialeinheiten der Polizei Baden-Württemberg. Mit ca. 2.500 Beschäftigten werden die 13 Regionalpräsidien des Landes und das Landeskriminalamt in allen besonderen Einsatzlagen zu Wasser, zu Lande und aus der Luft unterstützt. In unserer Verwaltung ist am Dienort Göppingen zum frühestmöglichen Zeitpunkt folgende Stelle zu besetzen:

Sachbearbeiter/in (w/m/d) im Sachbereich Personalplanung

Der Dienstposten ist nach der Besoldungsgruppe A9-A11 (gD) bewertet. Aus Stellengründen können nur Beamtinnen und Beamte (w/m/d) bis einschließlich Besoldungsgruppe A9 berücksichtigt werden, wobei dies keine Auswirkung auf weitere Aufstiegsmöglichkeiten hat.

IHRE AUFGABEN:

- Personalplanung im Bereich des Polizeivollzugsdienstes des Polizeipräsidiums Einsatz
- Ansprechpartner für diverse Aufgaben in der Personalplanung und für andere Organisationseinheiten innerhalb des Präsidiums
- Stellenbewirtschaftung
- Erstellen und Fortschreiben des Chancengleichheitsplans
- Weitere anspruchsvolle und spannende Tätigkeiten im Bereich Personalplanung

VON VORTEIL SIND:

- Erfahrungen im Bereich Personalplanung und Personalverwaltung
- Kommunikations-, Kooperations- und Teamfähigkeit
- Eigeninitiative, Selbstständigkeit und Gewissenhaftigkeit
- Durchsetzungsvermögen und Belastbarkeit
- gute schriftliche und mündliche Ausdrucksfähigkeit
- gute EDV-Kenntnisse, insbesondere im Bereich der MS-Office-Anwendungen.

IHRE QUALIFIKATIONEN:

- Erfolgreich abgeschlossenes Studium als B. A. Public Management bzw. Diplom-Verwaltungswirt/in (w/m/d), Allgemeine Finanzverwaltung an den Hochschulen für öffentliche Verwaltung oder der Erwerb der Laufbahnbefähigung für den gehobenen Verwaltungsdienst an einer anerkannten Einrichtung (Aufstiegslehrgang)
- Alternativ ein anderer geeigneter Studiengang

WIR BIETEN IHNEN:

- Beförderungsmöglichkeiten im Rahmen der Beförderungsrichtlinie
- Eine interessante und vielseitige Tätigkeit in einem motivierten Team
- Eine sukzessive und zielgerichtete Einarbeitung sowie aufgabenspezifische Fortbildungen
- umfassendes betriebliches Gesundheitsmanagement
- attraktive Rahmenbedingungen zur besseren Vereinbarkeit von Familie und Beruf, wie z.B. flexible Arbeitszeiten
- Zuschuss für den öffentlichen Nahverkehr (JobTicket BW)

Es handelt sich um einen Vollzeitdienstposten, der grundsätzlich teilbar ist. Frauen werden ausdrücklich zur Bewerbung aufgefordert. Schwerbehinderte Menschen werden bei entsprechender Eignung bevorzugt berücksichtigt. Es steht Ihnen frei, im Rahmen Ihrer Bewerbung auf eine evtl. vorliegende Schwerbehinderung oder Gleichstellung mit schwerbehinderten Menschen i. S. v. § 2 Abs. 2 und 3 SGB IX hinzuweisen, wenn diese Eigenschaft im Bewerbungsverfahren Berücksichtigung finden soll.

Es können ausschließlich Bewerbungen berücksichtigt werden, die über das Bewerberportal erfolgen.

Personalfragen: Frau Sattler – 07161/616-1587	Kennziffer 2020-PERS-29	<u>ZUM BEWERBERPORTAL</u>
Fachfragen: Frau Wirth – 07161/616-1560	Bewerbungsfrist 01.10.2020	